

Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat

Kiss Sándor

2360 Gyál Csokonai.22

Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete, a 2013. évi V. törvény (Ptk.) az Információs önrendelkezési jogról és az információ-szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), a Személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (Szja tv, az Adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art) valamint a Fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény rendelkezései alapján, Kiss Sándor ev. (továbbiakban Adatkezelő). Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatot hoz létre. Jelen Szabályzat az alkalmazottakkal és partnerekkel való kapcsolatokra vonatkozóan nyújt tájékoztatást az adatok kezelésével kapcsolatos tényekről, adatkezelések céljáról, jogalapjáról, időtartamáról.

Jelen szabályzatban Érintett minden olyan természetes személy, mely meghatározott, személyes adatok alapján egyértelműen, mással össze nem téveszthető módon beazonosítható.

Személyes adatnak minősül valamennyi az Érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az Érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret, - valamint az adatból levonható - az érintettre vonatkozó következtetés.

Mindenki személyes adat tulajdonos, aki természetes személy, az Adatkezelővel kapcsolatba lép és az Adatkezelőtől tájékoztatást kér személyes adatainak megadásával.

Különleges adatnak minősülnek többek között a faji eredetre, nemzetiséghez tartozásra, politikai véleményre vagy pártállásra, vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, szexuális hovatartozásra, egészségügyi állapotra, káros/kóros szenvedélyre, bűnügyi előéletre vonatkozó adatok.

A személyes adatokon kívül különleges adatot Kiss Sándor nem kér és nem tárol. Valamennyi ilyen adat, mely Adatkezelő tudomására jut, azonnali törlésre kerül.

Cégünk Adatkezelő, így önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározott formában, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajttatja.

Adatfeldolgozónak minősül az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely szerződés alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – adatok feldolgozását végzi. Az adatfeldolgozó adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat. Amennyiben az adatfeldolgozónak a technikai feladat végrehajtását érintő döntése kihat az adatkezelés valamelyik lényeges körülményére, akkor e döntése vonatkozásában már nem adatfeldolgozónak, hanem adatkezelőnek kell tekinteni.

Jelen Szabályzat szerinti adatkezelő:

Neve: Kiss Sándor ev.
Cégjegyzékszám: 6978160
Adószáma: 63616442-1-33
Székhely: 2360 Gyál, Csokonai.22
Telephely: 2360 Gyál, Csokonai.22
E-mail cím: timea@babastimi.hu
Általa végzett művelet: adattárolás, adatkezelés

Könyvelő (adatfeldolgozó)

Neve:
Cégjegyzék szám
Adószáma:
Címe:
Általa végzett művelet: Az adózás rendjéről és a számviteli szabályokról szóló szabályoknak megfelelő könyvelési adatok ellátása a jogszabályokban meghatározott adatok felhasználásával.

Tárhelyszolgáltató (adatfeldolgozó)

Neve: ZeroTime Services Kft.
Adószáma: 23289903-2-43
Általa végzett művelet: elektronikus levelezések közvetítése, törlésig történő tárolása

Futárszolgálat (adattfeldolgozó)

Neve:	Magyar Posta Zrt
Adószáma:	10901232-2-44
Céggjegyzék szám	01-10-042463
Általa végzett művelet:	csomagküldés és értesítés

Az Adatkezelő képviselőjét ellátó ügyvéd szintén megismerheti a személyes adatait is, amennyiben valamely fél kérésére bármely okból bírósági beadványra kerül sor. Adatkezelő hatósági vagy bírósági felszólításra a törvényben meghatározott kötelezettségeinek eleget téve átadhatja érintettek személyes adatait.

Kezelt adatok köre munkavállaló esetén:

- Név / születési név
- Édesanyja leánykori neve
- Születési hely, idő
- Lakcím
- Személyazonosító okmányok száma
- Adóazonosító jel
- Taj száma

Az adatkezelés a Munka törvénykönyvéről és a Személyi jövedelemadóról szóló törvények és rendelkezései, valamint az Adózás rendjéről szóló hatályos rendelkezések, és a dolgozó személyes hozzájárulásán alapul. Az adatkezelés célja a jogszabály által előírt nyilvántartási, adatbejelentési, valamint adófizetési kötelezettségnek való megfelelés. Munkavállaló tekintetében az adatkezelés a mindenkor hatályos jogszabály által előírt időpontig történik.

Kezelt adatok partner esetén:

- Név
- Születési hely, idő (szükség esetén)
- Lakcím (szükség esetén)
- E-mail cím
- Mobil és vagy vezetékes telefonszám
- Személyazonosító okmányok (szükség esetén)
- Adóazonosító jel (szükség esetén)

Az adatkezelés a Személyi jövedelemadóról, az Adózás rendjéről szóló rendelkezések, valamint a partnerek személyes hozzájárulásán alapul. Az adatkezelés célja a jogszabály által előírt nyilvántartási, adatbejelentési, valamint adófizetési kötelezettségnek való megfelelés, és a partneri viszony fenntarthatósága, partnerek szakszerű kiszolgálása, tájékoztatása. Partnereink tekintetében az adatok törlése írásban történő kérésre, vagy a partneri viszony megszűnését követő öt év elteltével történik meg. A megsemmisítés módja papír alapon iratmegsemmisítés, elektronikus formában végleges törlés. A törlés a számlázó és könyvelési programok esetében a törvény és hatályos jogszabályok figyelembevételével történik.

Az Adatkezelő a személyes adatokat a szokásos védelmi rendszerekkel ellátott szerverein, részben a saját informatikai eszközein, papír adathordozó esetén, telephelyén és székhelyén, megfelelően elzárva tárolja.

Az Adatkezelő az elvárható intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen, vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen.

Tájékoztatás kéréséhez való joga

A személyes adat tulajdonosa Adatkezelő **nyilvános** elérhetőségein keresztül, írásban tájékoztatást kérhet, hogy az tájékoztassa őt az alábbiakról:

milyen személyes adatait,
milyen jogalapon,
milyen adatkezelési cél miatt,
milyen forrásból,
mennyi ideig kezeli,
az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Adatkezelő a kérelmet legfeljebb 30 napon belül, a kérelemben megadott elérhetőségre címzett levélben teljesíti, vagy a kérelem elutasítása esetén tájékoztatja kérelmezőt az elutasítás pontos indokáról és felhívja kérelmező figyelmét a fellebbezés lehetőségére és módjára, valamint a bíróság útján történő jogérvényesítésre.

Helyesbítéshez való jog

A személyes adat tulajdonosa Adatkezelő nyilvános elérhetőségein keresztül, írásban kérheti az Adatkezelőtől, hogy az módosítsa valamely személyes adatát. Adatkezelő a kérelmet 30 napon belül teljesíti, és erről a kérelmezőt a kérelemben megadott elérhetőségen írásban értesíti.

Törlés kérelmezhetősége, joga

A személyes adat tulajdonosa az Adatkezelő nyilvános elérhetőségein keresztül, írásban kérheti az Adatkezelőtől személyes adatainak törlését. A törlési kérelmet az Adatkezelő abban az esetben utasíthatja el, ha a jogszabály vagy valamely belső szabályzat az Adatkezelőt a személyes adatok további tárolására kötelezi. Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor az Adatkezelő a kérelmet 30 napon belül teljesíti, és erről a kérelmezőt levélben értesíti.

Tiltakozás joga

A személyes adat tulajdonosa az Adatkezelő nyilvános elérhetőségein keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Adatkezelő személyes adatát közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná, valamint tiltakozhat az adatkezelés ellen akkor is, ha a személyes adatok kezelése kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve a jogszabályi felhatalmazáson alapuló adatkezeléseket.

Zárolás kérelme, joga

A személyes adat tulajdonosa Adatkezelő nyilvános elérhetőségein keresztül, írásban kérheti az Adatkezelőtől, hogy a személyes adatait zárolja. A zárolás addig tart, amíg a megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását, vagy a személyes adat tulajdonosa annak feloldására írásban engedélyt nem ad.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jog gyakorlásának sikertelensége esetén az Adatkezelő törekszik arra, hogy a Személyes adat tulajdonos adatkezeléssel kapcsolatos jogát a jogszabálynak megfelelően gyakorolni tudja és megelégedettségére záruljon minden ügy. Amennyiben a Személyes adat tulajdonos adataival kapcsolatos tiltakozását, panaszát, kérelmeit nem sikerült megnyugtató módon rendeznie, vagy az Személyes adat tulajdonos bármikor úgy ítéli meg, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál jogosult bejelentést tenni.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf. 5

Telefon: +36 1 391 1400 Telefax: +36 1 391 1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Web: naih.hu

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőségek

A Személyes adat tulajdonos által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Adatkezelő ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A

per a Személyes adat tulajdonos lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: [http://birosag.hu/torvenyszekek.](http://birosag.hu/torvenyszekek))

Jelen szabályzat az aláírásának napján lép hatályba.

Gyál, 2018. május 24.

Kiss Sándor
E.V.